



# فرآیند دریافت مجوز خوابگاه دائم و برخورداری از تسهیلات رفاهی برای دانشجویان غیر ایرانی بورسیه (معاونت دانشجویی)

مراجعه به کارشناس دانشجویان غیر ایرانی<sup>۱</sup> معاونت دانشجویی با ارائه معرفی نامه از معاونت آموزشی

- تکمیل فرم مشخصات  
- ارائه ۳ قطعه عکس جدید  
- ارائه ۳ نسخه تصویر گذر نامه معتبر و ویزای اقامت یا تصویر مدارک هویتی معتبر به کارشناس دانشجویان غیر ایرانی معاونت دانشجویی (ارائه اصل گذر نامه معتبر و دارای تاریخ اقامت و اصل مدارک هویتی جهت تطبیق مدارک الزامی است)

۲- دریافت معرفی نامه مجوز خوابگاه دائم و برخورداری از تسهیلات رفاهی (معرفی نامه شماره ۲) از کارشناس دانشجویان غیر ایرانی معاونت دانشجویی

۱- دریافت مجوز اسکان موقت (به مدت ۵ روز کاری) (معرفی نامه شماره ۱) از کارشناس دانشجویان غیر ایرانی معاونت دانشجویی جهت انجام مراحل دریافت مجوز خوابگاه دائم

مراجعه به دفتر مدیر امور دانشجویی<sup>۲</sup> جهت معرفی به امور خوابگاه ها (اسکان موقت)

مراجعه به رئیس اداره امور خوابگاه ها جهت اسکان موقت (با در دست داشتن معرفی نامه شماره ۱ و تایید مدیر امور دانشجویی)

۳-۲- مراجعه به مرکز شارژ اداره امور غذاخوریها<sup>۶</sup> جهت فعال نمودن کارت تغذیه

۲-۲- مراجعه به رئیس اداره امور دانشجویان<sup>۵</sup> جهت انجام امور بیمه سلامت

۱-۲- مراجعه به مسئول پایش سلامت روان<sup>۳</sup> و مسئول پایش سلامت جسم<sup>۴</sup> مرکز مشاوره، بهداشت و سلامت برای دریافت گواهی پایش

فاقد کارت دانشجویی

دارای کارت دانشجویی

صدور کارت تغذیه موقت

فعال نمودن کارت تغذیه

تایید معرفی نامه شماره ۲ توسط مسئول غذا خوری ها

- تکمیل فرم های مربوط به بیمه سلامت  
- پرداخت هزینه دفترچه بیمه

تایید معرفی نامه شماره ۲ توسط رئیس اداره امور دانشجویان

اعلام نظر مدیر مرکز مشاوره ، بهداشت و سلامت پس از انجام بررسی های لازم و تایید معرفی نامه شماره ۲

۳- استرداد معرفی نامه تکمیل شده شماره ۲ پس از اعلام نظر و تایید مراکز مشاوره، بهداشت و سلامت ، امور دانشجویان و اداره غذاخوری ها به کارشناس دانشجویان غیر ایرانی معاونت دانشجویی

دریافت معرفی نامه خوابگاه دائم (معرفی نامه شماره ۳) از کارشناس دانشجویان غیر ایرانی معاونت دانشجویی

مراجعه به دفتر مدیر امور دانشجویی جهت صدور مجوز خوابگاه دائم (در صورت تغییر وضعیت آموزشی دانشجو، وضعیت خوابگاه وی نیز از حالت دائم خارج می شود)

مراجعه به رئیس اداره امور خوابگاه ها جهت اسکان دائم (با در دست داشتن معرفی نامه شماره ۳ و تایید مدیر امور دانشجویی)

**\*در صورت عدم انجام مراحل مذکور در طی ۵ روز کاری ، مجوز اسکان موقت دانشجو لغو خواهد شد.**

۱. محل استقرار کارشناس دانشجویان غیر ایرانی معاونت دانشجویی : ساختمان شهیده قزوینی - طبقه دوم- اتاق ۳۱۵
۲. دفتر مدیر امور دانشجویی: ساختمان شهیده قزوینی - طبقه دوم- اتاق ۳۱۶
۳. مرکز مشاوره: ساختمان شهیده قزوینی- طبقه همکف - اتاق ۱۰
۴. مرکز بهداشت و سلامت: ساختمان شهیده قزوینی- طبقه دوم- اتاق ۳۱۰
۵. اداره امور دانشجویان: ساختمان شهیده قزوینی- طبقه دوم- اتاق ۳۱۴
۶. اداره امور غذاخوریها: سایت شرقی- جنب درب ورودی طبقه همکف سلف سرویس